Na osnovu člana 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021) privredno društvo **EP SVETLOST AD Beograd** ("Društvo") sastavlja sledeći:

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU U 2023. GODINI

OSNOVNI PODACI O PRIVREDNOM DRUŠTVU

1. Poslovno ime	EP SVETLOST AD Beograd
Sedište i adresa	Beograd, Obrenovački drum bb
Matični broj	07022654
PIB	100002740
2. E-mail adresa	www.ep-svetlost.co.rs
3. Broj i datum rešenja o upisu u registar privrednih subjekata	BD 59997 od 13.07.2005.godine
4. Delatnost	4321- postavljanje el.instalacija
5. Broj zaposlenih	2
6. Vrednost osnovnog kapitala u hiljadama RSD na dan 31.12.2023	RSD 50,874,000.00
7. Broj akcionara	474
10 najvećih akcionara	*Ime i prezime* — *Broj akcija* — *Ucesce %* EXPRO doo Beograd — 32696 — 77,12 Krstić Milorad — 1973 — 4,65 Raiffeisen — 373 — 0,88 Lagravis asset management doo — 283 — 0,67 Mecena Group — 91 — 0,21 Vlajković Milan — 85 — 0,20 Pucar Sava — 83 — 0,19 Mitrović Aleksandar — 78 — 0,18 Pavlović Cedomir — 76 — 0,18 Tasković Mile — 74 — 0,17
8.Broj izdatih akcija (običnih i prioritetnih, sa ISIN I CFI kodom)	42.395 običnih akcija ISIN RSSVTSE44629 CFI ESVUFR
9.Poslovno ime organizovanog trzišta na koje su uključene akcije	Beogradska berza
10. Naziv, sedište i adresa revizorske kuće za poslednje finansijske izveštaje	SRBO AUDIT doo Beograd, Ul. Ilije Stojadinovića br. 6 /2, Beograd

PODACI O UPRAVI DRUŠTVA

1. Odbor direktora

Članovi uprave	*Predsednik odbora direktora*	*Član odbora direktora*	*Član odbora direktora*
Ime, prezime i prebivalište	Zvonko Stanojlović Beograd	Savka Bogosavljević Beograd	Vladan Gvozdenović Beograd
Broj i procenat akcija koji poseduju u akcionarskom društvu	0.00	0,00	0.00

I OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA

EP Svetlost a.d. Beograd posluje na tržištu Republike Srbije.
Pretežna delatnost Društva je postavljanje električnih instalacija, ali se Društvo bavi i izdavanjem sopstvenih investicionih nekretninam. Društvo ima za cilj jačanje pozicije na tržištu, proširenje ponude i unapređenje njenog kvaliteta.

Organizaciona struktura Društva je predstavljena na sledeći način:

1. UPRAVA – Generalni direktor
   - Poslovni sekretar i pomoćnik generalnog direktora

II PRIKAZ FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA

1. Struktura rezultata poslovanja i Bilansa stanja Društva:

- u hiljadama RSD

Struktura rezultata	**2023**	**2022**
Poslovni prihodi	11.757	31.814
Poslovni rashodi	5.617	7.120
Poslovni dobitak	6.140	24.694
Finansijski prihodi	-	-
Finansijski rashodi	287	84
Dobitak /(Gubitak) iz finansiranja	(287)	(84)
Ostali prihodi	48	8.785
Ostali rashodi	7.804	124
Prihod od usklađivanja imovine	-	-
Rashod od usklađivanja imovine	-	-
Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja	-	-
Ukupni prihodi	11.805	40.599
Ukupni rashodi	13.708	7.328

Dobitak /(Gubitak) pre oporezivanja	(1.903)	33.271
Neto dobitak /(gubitak)	(1.903)	33.271
Ukupna imovina	289.395	288.548
Kapital	29,434	31.873
Kratkoročna sredstva (potraživanja, plasmani, gotovina)	2.102	1.251
Zalihe	76	80
Dugoročne obaveze	1.048	1.048
Kratkoročne obaveze	218.813	215.527
Broj zaposlenih	2	2

2. Analiza rezultata poslovanja Društva:

Pokazatelji uspešnosti	**2023**	**2022**
Stopa poslovne dobiti (posl.dobit /posl.prihod)	52,22%	77,62%
Stopa bruto dobiti (bruto dobit /posl.prihod)	-	104,58%
Stopa neto dobiti (neto dobit /posl.prihod)	-	104,58%
Prinos na ukupnu imovinu ROI (posl.dobit /ukupna sredstva)	2,12%	8,56%
Prinos na kapital ROE (neto dobit /prosecan kapital)	-	66,43%
Koeficijent tekuće likvidnosti (gotovina,kupci, zalihe /krat. obaveze)	0,0100	0,0062
Ekonomičnost (ukup.prihodi /ukup.rashodi)	0,8612	5,5403

3. Prednosti i glavni rizici kojima je Društvo izloženo:

JAKE STRANE	**SLABE STRANE**
1. Višegodišnji ugovori sa poslovnim partnerima 2. Izgrađen imidž pouzdanog poslovnog partnera	1. Cenovna politika

III ULAGANJA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Društvo nema direktnih ulaganja u zaštitu životne sredine, ali su prisutni znatni indirektni troškovi vezani za zaštitu životne sredine, i to:

- naknada za zaštitu i unapređenje životne sredine po rešenjima lokalne poreske administracije, za svaki prodajno - distributivni centar,
- za uništenje računarske opreme koja se rashoduje preko ovlašćene ustanove koja se bavi reciklažom,
- po uslugama javno - komunalnih organizacija za snabdevanje vodom i drugo.

IV OPIS SVIH VAŽNIJIH DOGAĐAJA KOJI SU NASTUPILI NAKON ISTEKA POSLOVNE GODINE ZA KOJU SE IZVEŠTAJ PRIPREMA

1. Bitni poslovni događaji koji su se desili od dana bilansiranja, a koji se odnose na grupu povezanih lica

Nije bilo važnijih poslovnih događaja nakon datuma bilansiranja koji bi uticali na sagledavanje finansijskih izveštaja Društva za poslovnu godinu.

V PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

1. Opis očekivanog razvoja Društva u narednom periodu

Dalji planovi Društva usmereni su na zadržavanje postojećih učešća na tržištu.

VI AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

1. Ulaganja u istraživanja i razvoj osnovne delatnosti, informacione tehnologije i ljudskih resursa

Najznačajnija aktivnost Društva u 2023. godini usmerena je na razvoj informacionog sistema odnosno digitalne arhive. Takav trend nastavljen je i u 2024. godini.

VII INFORMACIJE O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA, ODNOSNO UDELA

U izveštajnoj 2023.godini nije bilo otkupljenih sopstvenih akcija.

VIII POSTOJANJE OGRANKA

Društvo nema registrovane ogranke.

IX FINANSIJSKI INSTRUMENTI KOJI SE KORISTE ZA PROCENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti, uvećanoj za troškove transakcija (izuzev finansijskih sredstava ili finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha), koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Finansijska sredstva

Društvo priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva.

Finansijska sredstva Društva uključuju potraživanja od kupaca, ostala potraživanja iz poslovanja, gotovinu, kratkoročne depozite, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu.

Naknadno odmeravanje finansijskih sredstava zavisi on njihove klasifikacije. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u

momentu inicijalnog priznavanja.

Zajmovi i potraživanja

U bilansu stanja Društva ova kategorija finansijskih sredstava obuhvata potraživanja od kupaca, druga potraživanja iz poslovanja.

Potraživanja na osnovu prodaje obuhvataju sva potraživanja za izvršene usluge i korišćenje imovine Društva. Potraživanja se evidentiraju po fakturnoj vrednosti.

Ispravka vrednosti kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na teret ostalih rashoda, prema kriterijumima iz Pravilnika o računovodstvenim politikama, za sva kratkoročna potraživanja i plasmane koji nisu naplaćeni u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, sem u slučaju kada iz obrazloženog predloga rukovodstva Društva proizilazi da se, iako potraživanje nije naplaćeno u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, ne radi o potraživanju kod koga je izvesna nenaplativost.

Finansijske obaveze

Društvo priznaje finansijske obaveze u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska obaveza prestaje da se priznaje kada Društvo ispuni obavezu ili kada je obaveza plaćanja predviđena ugovorom ukinuta ili istekla.

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija. Izuzetno od opšteg pravila početnog priznavanja finansijskih obaveza, kratkoročne beskamatne obaveze kod kojih je efekat diskontovanja nematerijalan, inicijalno se priznaju po originalnoj fakturnoj vrednosti.

Finansijske obaveze uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Društva, odnosno u periodu do 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

X CILJEVI I POLITIKE VEZANE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo nema definisane pisane politike za upravljanje finansijskim rizicima.

XI IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA, STRATEGIJA ZA UPRAVLJANJE OVIM RIZICIMA I OCENA NJIHOVE EFEKTIVNOSTI

Faktori finansijskog rizika

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišni rizik (koji obuhvata rizik od promena kurseva stranih valuta i rizik od promene fer vrednosti kamatne stope), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta potencijalni negativni uticaji na finansijsko poslovanje Društva svedu na minimum.

Tržišni rizik je rizik da će fer vrednost ili budući tokovi gotovine finansijskog instrumenta fluktuirati zbog promena tržišnih cena. Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika, kao što sledi:

Rizik od promene kurseva stranih valuta

Društvo je izloženo riziku promena kursa stranih valuta koji proističu iz poslovanja sa različitim valutama, u prvom redu sa EUR. Rizik proističe iz budućih trgovinskih transakcija, priznatih sredstava i obaveza.

Rizik od promene cena

Društvo nije izloženo većem riziku od promena cena.

Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo malobrojnim rizicima koji kroz efekte promena visine tržišnih kamatnih stopa deluju na njegov finansijski položaj i tokove gotovine.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik finansijskog gubitka za Društvo ako druga ugovorna strana u finansijskom instrumentu ne ispuni svoje ugovorne obaveze. Kreditni rizik prevashodno proističe po osnovu potraživanja iz poslovanja.

Izloženost Društva kreditnom riziku po osnovu potraživanja iz poslovanja zavisi najviše od individualnih karakteristika svakog pojedinačnog kupca.

Rizik likvidnosti i novčanog toka

Rizik likvidnosti je rizik da će Društvo biti suočeno sa poteškoćama u izmirivanju svojih finansijskih obaveza. Društvo upravlja svojom likvidnošću sa ciljem da, koliko je to moguće, uvek ima dovoljno sredstava da izmiri svoje dospele obaveze, bez neprihvatljivih gubitaka i ugrožavanja svoje reputacije.

XII IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU

U 2023. godini Društvo se ponašalo u skladu s odredbama Prečišćenog teksta Kodeksa korporativnog upravljanja Društvom, donetog 18.7.2022. godine. S tim u vezi:

1. U toku 2023. godine Društvo se pridržavalo pravila korporativnog poslovanja koje je donelo. Nije bilo informacija o praksi korporativnog upravljanja koje prevazilaze zahteve nacionalnog prava koje bi Društvo bilo u obavezi da obelodani.
2. Društvo tokom 2023. godine nije primenjivalo sistem interne kontrole u svom radu, iz razloga ekonomičnosti poslovanja. Naime, u Društvu u kome je u toku 2023. godine bilo samo dvoje zaposlenih, i čiji prihod se zasniva samo na prihodu od izdavanja nekretnina u vlasništvu Društva, nije svrsishodno primeniti ovu aktivnost.
3. U toku 2023. godine nije bilo ponuda za preuzimanje.
4. Sastav organa Uprave Društva isti je kao prethodne godine. Rad organa Uprave Društva odvijao se u skladu s odredbama Statuta Društva, Zakona o privrednim društvima i Kodeksa korporativnog upravljanja.
5. U Društvu, u kome je u toku 2023. godine bilo svega dvoje zaposlenih, i to sa po polovinom radnog vremena, nije bilo moguće sprovesti principe politike raznolikosti.

Sve informacije u vezi Kodeksa korporativnog upravljanja Društvom, kao i podaci o njegovoj primeni, dostupni su u sedištu Društva, kao i na internet stranici Društva.

U Beogradu, 1.3.2024. godine

Direktor